



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ลำดับ ที่ | ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | การดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | ระยะเวลาดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|--------------|---------------|---|---|---|---|--|
| ๑ | ด้านการสรรหา | ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี | จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ | ประกาศใช้แผนฯเมื่อ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ |
| | | ๑.๒ ดำเนินการสรรหา บุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง | -รับโอนย้ายพนักงานส่วน ตำบลแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา -สรรหาและเลือกสรรบุคคล ทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา -บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง | -ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ | - ๑ พฤศจิกายน - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ -๓ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ -๒๑ เมษายน - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ | -รับโอนเมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ -แต่งตั้งพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ -บรรจุแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบลเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |

| ลำดับ ที่ | ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | การดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | ระยะเวลาดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|--------------|---------------|--|---|---|--|---|
| ๒ | ด้านการพัฒนา | <p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี</p> <p>๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>๒.๓ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> | <p>จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙</p> <p>จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงาน จำนวน ๕๓ ราย</p> <p>มีการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนชั้นเงินเดือน</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | <p>๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ รอบประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ รอบประเมิน ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> | <p>ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น</p> <p>พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคนเพื่อพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนและพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน</p> |

| ลำดับ ที่ | ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | การดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | ระยะเวลาดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|--------------|------------------------------------|---|---|---|---|---|
| ๓ | ด้านการธำรงรักษาไว้และ แรงจูงใจ | <p>๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒ จัดให้มี กระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้</p> <p>๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความ ดีความชอบตามผลการปฏิบัติ หน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและตรวจสอบได้</p> | <p>ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลใน ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็น ปัจจุบัน</p> <p>ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองผล การปฏิบัติงานและแต่งตั้ง คณะกรรมการเลื่อนขั้น เงินเดือนและมีการแจ้งผลการ ประเมินให้ทราบ</p> <p>ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้น เงินเดือน</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๖</p> | <p>รับรองข้อมูลในระบบ ภายในวันที่ ๕ ของ เดือน</p> <p>- คณะกรรมการ กลั่นกรองดำเนินการ ประชุมและได้แจ้งผล การประเมินให้ผู้รับ การประเมินทราบทุก คน</p> <p>- บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับการเลื่อนขั้น เงินเดือน</p> <p>บุคลากรได้รับการ เลื่อนขั้นเงินเดือน</p> |

| ลำดับ ที่ | ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | การดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | ระยะเวลาดำเนินการ | ผลการดำเนินการ |
|--------------|---------------------------------------|--|--|---|--|---|
| | | ๓.๔ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน | ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ | บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ |
| ๔ | ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ | <p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรทุกส่วนงานรับทราบถึงประมวลจริยธรรม</p> <p>๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้ บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ให้ เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> | <p>๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> | <p>บุคลากรทุกคนรับทราบประมวลจริยธรรม</p> <p>คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน</p> |

๒) สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รวม ๘๖ คน ๔๔ ตำแหน่ง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓๑ คน ๒๙ ตำแหน่ง

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------|------------------------------------|----------|
| ๑. | นายอิทธิพร ภูวัตเหมสกุล | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๒. | นางพิศมัย ไกรดงพลอง | หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๓. | นายปรีชา สกุลพันธ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๔. | นางสุภาวดี หลาบอินทร์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๕. | นางเด่นเดือน นามขำ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | |
| ๖. | นายพงษ์อนันต์ คำภา | หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๗. | นางสาวศิริเพ็ญ ชื่อสัตย์ | หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี | |
| ๘. | นางสาวตติยา กลิ่นอำพันธ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | |
| ๙. | นายอรรถกร ศรีแก้ว | นิติกร | |
| ๑๐. | นายธรรมศิลป์ ขอนพกลาง | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ | |
| ๑๑. | นางสาวสุนิรัตน์ วิลาวรรณ | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | |
| ๑๒. | นายศิลา รักษาวัต | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | |
| ๑๓. | จำเริญอรุณสิทธิ์ อัจฉนตรี | นักป้องกันและบรรเทาฯชำนาญการ | |
| ๑๔. | นางมณฑนา ภัทรวรรณ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ | |
| ๑๕. | นางศรีวัฒนา ช่างแก้ว | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| ๑๖. | นางสาวศรีสุดา พฤกษา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |
| ๑๗. | นางสาวมนภัทร ลำพูน | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | |
| ๑๘. | นางสาวเหมือนฝัน ตะคล้อสันเทียะ | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ | |
| ๑๙. | นางสาวจิราพร สุนทรพินิจ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๒๐. | นายวิชัย มณีสาร | วิศวกรโยธาปฏิบัติการ | |
| ๒๑. | นายสิปปกร ปานเรือนแสน | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | |
| ๒๒. | นางสาวณภัค ภูพรัตน์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ | |
| ๒๓. | นางสาวสมควร นิลล้อม | ครู (ค.ศ.๑) | |
| ๒๔. | นายกิตติพงศ์ รุ่งพิมาย | นายช่างโยธาอาวุโส | |
| ๒๕. | ปิยะพงษ์ เสาวกุล | เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน | |
| ๒๖. | นางสาวอนงค์ เทศจันทิก | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน | |
| ๒๗. | จำเริญหญิงน้ำผึ้ง คงนาคพะเนา | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน | |
| ๒๘. | นายชิวภัทร จันทรัตน์ | นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน | |
| ๒๙. | นางสาวปวันรัตน์ มณีวัฒน์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | |
| ๓๐. | นายปฎิญา กางนอก | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | |
| ๓๑. | นางยุพิน มงคลคำ | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | |

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ คน ๓ ตำแหน่ง

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|------------------|----------|
| ๑. | นายสมศักดิ์ ศรีสวัสดิ์ | พนักงานขับรถยนต์ | |
| ๒. | นายสมหมาย ตีระตะคุ | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๓. | นายสมเดช ตีระตะคุ | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๔. | นางสาวนันทิกานต์ สุนันทา | คนงาน | |

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๐ คน ๗ ตำแหน่ง

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------|-----------------------------------|----------|
| ๑. | นางรสสุคนธ์ ป่องกลาง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๒. | นางสาวปริยาภรณ์ ป่องกลาง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๓. | นางสาวปริสา คงเจริญ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๔. | นางสาวแสงอรุณ ฮ่องดี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๕. | นางสาวสุชาดา ดีพันลำ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๖. | นางสาวอรทัย เงินรวง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ | |
| ๗. | นางสาวนิภาภรณ์ พงษ์สาหร่าย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | |
| ๘. | นางสาวธัญญลักษณ์ โพธิ์เงิน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | |
| ๙. | นายภาณุพงษ์ วงศ์เสมา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | |
| ๑๐. | นายรัตนชัย สมอ่อน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | |
| ๑๑. | น.ส.ปภาวรินทร์ ประสานเนตร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | |
| ๑๒. | นางสาวธนพร หลาบอินทร์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | |
| ๑๓. | นางสาวน้ำผึ้ง เกนอก | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | |
| ๑๔. | นายทวนทอง นาคจันทร์ | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | |
| ๑๕. | นายนพดล จันพงษ์ | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | |
| ๑๖. | นายอำพัน เนื้อทอง | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | |
| ๑๗. | นายหลง เขินกลาง | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | |
| ๑๘. | นายจิรศักดิ์ จันทรวี | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | |
| ๑๙. | นายธีระชัย สุวิชา | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | |
| ๒๐. | นายแหลม ทองคำ | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | |

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓๑ คน ๕ ตำแหน่ง

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------|-----------------|----------|
| ๑. | นายปราโมทย์ นวลจันทร์ | พนักงานดับเพลิง | |
| ๒. | นางสาวอรชามา มีระหันนอก | นักร้อง | |
| ๓. | นางสาวนภาพร อุตตะปา | คนงาน | |
| ๔. | นางสาวกมลทิพย์ นาวงษ์ | คนงาน | |
| ๕. | นายกำธร บัวงาม | คนงาน | |
| ๖. | นายธนู พันครบุรี | คนงาน | |
| ๗. | นายประเสริฐ คล่องแคล่ว | คนงาน | |
| ๘. | นางสาวกชกร วาสุเทพรักษ์ | คนงาน | |
| ๙. | สิบเอกฉัตรภูมิ โพธิ์ทอง | คนงาน | |
| ๑๐. | นายจิรเดช พิมพ์าลัย | คนงาน | |
| ๑๑. | นายสัญญา สุมาลัย | คนงาน | |
| ๑๒. | นายอำนาจ เนื้อทอง | คนงาน | |
| ๑๓. | นายณัชชพิทักษ์ พหลโสภภาพันธุ์ | คนงาน | |
| ๑๔. | นายสามารถ สุทธิปลื้ม | คนงาน | |
| ๑๕. | นายสรายุธ มียะวงศ์ | คนงาน | |
| ๑๖. | นายณัฐศักดิ์ วนกลาง | คนงาน | |
| ๑๗. | นายวินัย มณีศรี | คนงาน | |
| ๑๘. | นางสาววิญญาภรณ์ บัวบานศรี | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๑๙. | นางสาวชลธิชา เขิงขุนทด | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๒๐. | นางสาวสุพรรณิ เนียมทัด | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๒๑. | นางสาวดวงฤทัย สุทธิปลื้ม | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๒๒. | นายวรรณธนะ บุญไทยกลาง | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๒๓. | นายมีชัย ศรีอุทธา | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๒๔. | นายอุเทน พุทธิวิชัย | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๒๕. | นายบุญยงค์ ห้าพุทธา | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๒๖. | นายสัมฤทธิ์ จักแก้ว | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๒๗. | นายวีระศักดิ์ โพธิ์ไพร | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๒๘. | นายประเสริฐทรัพย์ มุ่งแปลงกลาง | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๒๙. | นายสิรภพ พรหมกะมนต์ | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๓๐. | นายวาทัญญู สุดสงวน | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๓๑. | นายศราวุธ จันทร์ทวี | คนงานประจำรถขยะ | |

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

| ลำดับ ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|--------------|-------------------------|--------------------------------------|---|---|--|---------------------|
| ๑ | นายอิทธิกร ภูวัตเหมสกุล | ปลัดอบต. | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) | การขับเคลื่อนเมืองอัจฉริยะ(Smart city) | กรมการส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๒ | นางพิศมัย ไกรดงพลอง | หัวหน้าสำนักปลัด | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) | การประเมินประสิทธิภาพของ อปท.(LPA) เบื้องต้น | กรมการส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓ | นางเด่นเดือน งามขำ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | หลักสูตรความรู้และทักษะของงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ | โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒ | มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน | ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๔ | นายพงษ์อนันต์ คำภา | หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ นโยบายและแผน | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) | หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๕ | นายอรรถกร ศรีแก้ว | นิติกรชำนาญการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) | หลักกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๖ | นายธรรมศิลป์ ขอนพกลาง | นักวิชาการเกษตร | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) | สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๗ | น.ส.สุนีรัตน์ วิลาวรรณ | นักพัฒนาชุมชน | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) | การเขียนโครงการที่ดี | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ |

| ลำดับ ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|--------------|---------------------------|--|---|---|--------------------------------------|---------------------|
| ๘ | นายศิลา รักษาวัต | นักพัฒนาชุมชน | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๙ | จำเอกอรรรถสิทธิ์ อางมนตรี | นักป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การบริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๑๐ | น.ส.มนภัทร ลำพูน | นักทรัพยากรบุคคล | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในแต่ละตำแหน่ง | หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่น ที่ ๓๓ | สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น | ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๑๑ | น.ส.ศรีสุดา พฤกษา | นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การบริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๑๒ | น.ส.อนงค์ เทศจันทิก | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๑๓ | น.ส.ปวันรัตน์ มณีวัฒน์ | เจ้าพนักงานธุรการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๑๔ | นายปิยะพงษ์ เสาวกุล | เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานแต่ละตำแหน่ง | หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๒๕ | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๘ กันยายน ๒๕๖๖ |
| ๑๕ | นางสุภาวดี หลาบอินทร์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การบันทึกบัญชีของ อปท. | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๑๖ | นางศิริเพ็ญ ชื้อสตัย | หัวหน้าฝ่ายการเงินและ บัญชี | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การบันทึกบัญชีของ อปท. | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๑๗ | นางศรีวัฒนา ช่างแก้ว | นักวิชาการเงินและบัญชี | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การบันทึกบัญชีของ อปท. | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |

| ลำดับ ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|--------------|-----------------------------|--------------------------|--|---|--------------------------------------|---------------------|
| ๑๘ | นางยุพิน มงคลคำ | เจ้าพนักงานพัสดุ | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ | การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ และหนังสือสั่งการ ที่ เกี่ยวข้องและการบันทึกข้อมูลใน ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๑ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น | ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๑๙ | จำเอกหญิงน้ำผึ้ง คงนาคพะเนา | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การใช้งานระบบ Ltax onlion | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๒๐ | นายปรีชา สกุลพันธ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ | การคำนวณราคากลางงาน ก่อสร้าง ทั้งกรณีไม่เกิน ๑ ล้าน บาท และเกิน ๑ ล้านบาท ที่ต้อง คำนวณด้วยระบบคำนวณราคา กลางอิเล็กทรอนิกส์ (ภาคฝึก ปฏิบัติ) การเลือกใช้ตาราง Factor F พร้อมบัญชีค่าแรงและ ดำเนินการสำหรับถอดแบบ คำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๕ | มหาวิทยาลัยศิลปากร | ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ |
| ๒๑ | นายกิตติพงศ์ รุ่งพิมาย | นายช่างโยธา | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | แนวทางการขับเคลื่อน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ |

| ลำดับ ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|--------------|------------------------|-----------------------------------|--|--|--------------------------------------|--------------------|
| ๒๒ | นายชีวัทร จันทรรัตน์ | นายช่างไฟฟ้า | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การขับเคลื่อนเมืองอัจฉริยะ (Smart city) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๒๓ | นายวิชัย มณีสาร | วิศวกรโยธา | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "หลักเกณฑ์การคำนวณ ราคากลางงานก่อสร้าง งาน ชลประทาน งานทาง สะพานและ ท่อเหลี่ยม ด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ตารางค่า F (ฉบับ ใหม่) การสร้างสูตรคำนวณและการ ใช้งาน Excel B.O.Q Template สำหรับโครงการงานก่อสร้าง ที่มี วงเงิน ตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท" รุ่นที่ ๑ | มหาวิทยาลัยบูรพา | ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ |
| ๒๔ | น.ส.ตติยา กลิ่นอำพันธ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุล และยั่งยืนของท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๒๕ | น.ส.จิราพร สุนทรพินิจ | นักวิชาการสาธารณสุข | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ | การบังคับใช้พระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อย่างมี ประสิทธิภาพ ภาคสารบัญญัติ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติ ข้อเสนอ ข้อควรระวังเกี่ยวกับการอนุญาต และการรับรองการแจ้ง | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ |

| ลำดับ ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|--------------|------------------------------|------------------------|--|--|--------------------------------------|---------------------|
| ๒๖ | น.ส.เหมือนฝัน ตะคล้อสันเทียะ | นักวิชาการสุขาภิบาล | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานแต่ละตำแหน่ง | หลักสูตรนักวิชาการสุขาภิบาล รุ่นที่ ๕ | สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น | ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ |
| ๒๗ | นายสิปกร ปานเรือนแสน | นักวิชาการศึกษา | หลักสูตรความรู้ และทักษะของ งานในหน้าที่รับผิดชอบ | หลักสูตร "ฝึกปฏิบัติจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถานศึกษาและ การเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายละเอียดโครงการในแผนพัฒนา การศึกษาของกองการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ตามมติ ค.ร.ม.) ของ กองการศึกษา" | มหาวิทยาลัยราชภัฏ- สวนสุนันทา | ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ |
| ๒๘ | นายปฏิญญา กางนอก | เจ้าพนักงานธุรการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๒๙ | น.ส.ณภัค ภูผารัตน์ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การวางแผนการตรวจสอบประจำปี | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๐ | น.ส.สมควร นิลล้อม | ครู | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดการศึกษาปฐมวัย : การ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING) | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๑ | นายสมศักดิ์ ศรีสวัสดิ์ | พนักงานขับรถยนต์ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | สิทธิประโยชน์และสวัสดิการสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๒ | น.ส.นันทิกานต์ สุนันทา | คนงาน | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | แนวทางการขับเคลื่อนอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|----------|---------------------------|-----------------------------------|--|--|----------------------------------|------------------|
| ๓๓ | นายสมเดช ตรีตะคุ | คณงานประจำรถขยะ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของ อปท.เบื้องต้น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๓๔ | นายสมหมาย ตรีตะคุ | คณงานประจำรถขยะ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของ อปท.เบื้องต้น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๕ | นายทวนทอง นาคจันทร์ | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | สิทธิประโยชน์และสวัสดิการสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๖ | นางรสสุคนธ์ ป่องกลาง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัล | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๗ | นายนพดล จันทพงษ์ | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๘ | น.ส.อรทัย เงินรวง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๓๙ | น.ส.ปริยาภรณ์ ป่องกลาง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัล | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๔๐ | น.ส.ปภาวรินทร์ ประสานเนตร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การบันทึกบัญชีของ อปท. | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๔๑ | นางสาวธนพร หลาบอินทร์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | หลักสูตรความรู้ และทักษะของงานในหน้าที่รับผิดชอบ | การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๑ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น | ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|----------|--------------------------|---------------------------------|--|---|----------------------------------|------------------|
| ๔๒ | น.ส.ธัญญลักษณ์ โพธิ์เงิน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การประเมินราคาสິงปลูกสร้าง | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๔๓ | นายภาณุพงศ์ วงษ์เสมา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การนำเข้าข้อมูลไปใช้ประโยชน์เพื่อการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๔๔ | น.ส.นิภาภรณ์ พงษ์สาหร่าย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | ฐานข้อมูลที่ดิน | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๔๕ | น.ส.สุชาดา ดีพันลำ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๔๖ | นายอำพัน เนื้อทอง | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๔๗ | นายธีระชัย สุวิชา | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของอปท.เบื้องต้น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๔๘ | นายจิรศักดิ์ จันทรวี | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของอปท.เบื้องต้น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๔๙ | นายหลง เขินกลาง | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของอปท.เบื้องต้น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๕๐ | นายแหลม ทองคำ | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ ๕ ปี) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของอปท.เบื้องต้น | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๕๑ | น.ส.ปริสา คงเจริญ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |
| ๕๒ | น.ส.แสงอรุณ ฆ้องดี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ |

| ลำดับ ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ประเภทหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา | หน่วยงานที่จัด | สำเร็จหลักสูตร |
|--------------|-------------------|---------------------|---|---|--------------------------------------|--------------------|
| ๕๓ | น.ส.น้ำผึ้ง เกนอก | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) | การดำเนินงานตามมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ | กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ |

ปัญหา/อุปสรรค

1. ปัญหาเรื่องความยากลำบากในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายปฏิบัติ ที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสอบคัดเลือกและสอบแข่งขัน
2. เมื่อสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารมาได้จากการสอบคัดเลือกฯ เนื่องจากไม่มีการกำหนดระยะเวลาให้ปฏิบัติงาน ทำให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง โอนย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา ทำให้ขาดแคลนบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
2. ส่งเสริมให้บุคลากรใน อบต.ปากช่อง ศึกษา ค้นคว้า และอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรทางระบบออนไลน์ เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรม และเหมาะกับบุคลากรที่ไม่สะดวกในการเดินทางไกลไปอบรม
3. ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงาน และสอนงานให้กับบุคลากรที่มี ก่อนที่จะโอนย้าย เพื่อให้เมื่อตำแหน่งว่างลงแล้ว การปฏิบัติงานในองค์กรสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างราบรื่น

.....