



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รีสอร์ต บ้านเช่า ร้านค้า เลี้ยงโคนม โรงงาน โรงแรม ตู้ซ่อมรถ โกดัง ลานจอดรถ ฯลฯ)

๑.๑ ยื่นแบบ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี

๑.๒ ชำระเงินค่าภาษี ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

หลักฐานที่ใช้ประกอบการเสียภาษี

๑. กรณีเป็นการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รายเก่า) ควรนำใบเสร็จรับเงินครั้งก่อนมาแสดง

๒. กรณีเป็นการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รายใหม่)ให้นำหลักฐานประกอบการเสียภาษี ดังนี้

๑) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๒) สำเนาโฉนดที่ดิน

๓) สัญญาเช่าโรงเรือน หรือสัญญาเช่าที่ดิน

๔) ทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนการค้า ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๕) ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร

๖) หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

๗) ใบอนุญาตตั้งหรือประกอบกิจการโรงงาน

๘) ใบอนุญาตสะสมอาหาร

๙) หลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงการเริ่มใช้ประโยชน์ของทรัพย์สิน

๑๐) แผนที่ตั้งของที่ดินและโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างที่เสียภาษี

๑๑) หนังสือมอบอำนาจ และปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย กรณีให้ผู้อื่นมายื่นแทน

๑๒) ในกรณีโรงเรือนมีผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันหลายคน ให้ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมลงลายมือชื่อในแบบ

กรด.๒ ในฐานะผู้รับประเมินทุกคน หรือจะมอบอำนาจให้คนใดคนหนึ่งก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือมอบอำนาจ และปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

๒. ภาษีป้าย

๒.๑ ชำระเงินภาษี ภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี

๒.๒ ป้ายที่ติดตั้งใหม่ หรือป้ายที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษี ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข

หลักฐานการประกอบการเสียภาษี

๑. กรณีป้ายเก่า ควรนำใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายครั้งก่อนมาแสดงด้วย
๒. กรณีป้ายใหม่ ให้นำหลักฐานประกอบการเสียภาษี ดังนี้
 - (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
 - (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - (๓) ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - (๔) หนังสือรับรองหุ้นส่วนบริษัท
 - (๕) ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย

๓. ภาษีบำรุงท้องที่

- ๓.๑ ยื่นแบบ ภายในเดือนมกราคม ของปีแรกที่มีการตีราคาปานกลางของที่ดิน (แบบที่ยื่นใช้ได้ทุกปีในรอบระยะเวลา ๔ ปี)
- ๓.๒ ชำระเงินค่าภาษี ภายในเดือนเมษายน ของทุกปี
- ๓.๓ กรณีเปลี่ยนแปลงเนื้อที่ดิน หรือเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ต้องยื่นแบบหรือแจ้ง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

หลักฐานที่ใช้ประกอบการเสียภาษี

๑. กรณีเป็นการเสียภาษีบำรุงท้องที่ (รายเก่า) ควรนำใบเสร็จรับเงินครั้งก่อนมาแสดง
๒. กรณีเป็นการเสียภาษีบำรุงท้องที่ (รายใหม่) ให้นำหลักฐานมาประกอบการเสียภาษี ดังนี้
 - ๑) บัตรประจำตัวประชาชน
 - ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - ๓) หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วนบริษัท
 - ๔) หลักฐานที่แสดงถึงการเป็นเจ้าของที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน , น.ส. ๓
 - ๕) ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)
 - ๖) หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย กรณีที่ใช้ยื่นมาทำการแทน

๔. ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เช่น

- ๔.๑ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ทำน้ำแข็ง
- ๔.๒ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ตั้งหรือใช้สถานที่เอกชนเป็นที่ขาย ทำ ปปรุง ประกอบ สะสมอาหารหรือน้ำแข็ง
- ๔.๓ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการประกอบการค้าซึ่งเป็นอันตราย
- ๔.๔ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ตั้งหรือใช้สถานที่เป็นที่รับจ้างแต่งผม และให้เป็นผู้รับจ้างแต่งผม

ชำระเงินค่าธรรมเนียม

๑. สำหรับผู้เป็นเจ้าของโรงเรือน และประกอบกิจการค้า (รายเก่า) ให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการประกอบกิจการค้านั้น พร้อมกับการชำระเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน โดยนำไปเสร็จการเสียภาษีครั้งก่อนไปแสดงด้วย

กรณีผู้เป็นเจ้าของโรงเรือน ประกอบกิจการค้าขึ้นใหม่ ให้ยื่นคำร้องขอใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียมก่อนการดำเนินการทุกครั้ง โดยนำเอกสารและหลักฐานในการประกอบกิจการค้าประเภทนั้น ๆ มายื่นประกอบคำร้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และเอกสารกิจการที่เปิดดำเนินการ

๒. กรณีผู้ประกอบการค้ารายเก่าที่ไม่ได้เป็นเจ้าของโรงเรือน (เป็นผู้เช่า) ให้มาชำระเงินค่าธรรมเนียมภายในเดือนมกราคม ของทุกปี

สำหรับผู้ประกอบการค้ารายใหม่ที่ไม่ได้เป็นเจ้าของโรงเรือน (เป็นผู้เช่า)ให้นำเอกสารหลักฐานมายื่นคำร้องขอใบอนุญาตในการประกอบกิจการค้าประเภทนั้น ๆ พร้อมเงินค่าธรรมเนียมก่อนการดำเนินการทุกครั้ง

ทั้งนี้ขอให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษี และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษี ค่าธรรมเนียมได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง เลขที่ ๒๔๔ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองมะค่า ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา หากท่านไม่มายื่นแบบและชำระเงินค่าภาษี และค่าธรรมเนียม ภายในกำหนดท่านจะต้องเสียเงินเพิ่ม และมีความผิดตามกฎหมาย หากสงสัยโปรดติดต่อสอบถามได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๓๑-๘๐๐๑ และ ๐-๔๔๓๑-๘๑๐๙ ต่อ ๑๐๓ โทรสาร ๐-๔๔๓๑-๘๑๑๐ ได้ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนตุลาคม ๒๕๕๘



(นายเสกสันต์ ทองสวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง



ที่ นม ๓/๑๓/๐๒/ว๑๐๑๓๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๓๐

๘ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย การยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีและ
ค่าธรรมเนียมฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน กำนันตำบลปากช่อง / ผู้ใหญ่บ้าน / สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑-๒๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้ถึงกำหนดระยะเวลาการยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีต่าง ๆ เช่น ภาษีโรงเรือน
และที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ รวมทั้งค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เพื่อนำเงินภาษีดังกล่าว มาพัฒนาและ
แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ต่อไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์เสียงตาม
สาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีประเภทต่าง ๆ ให้ประชาชนและผู้มีหน้าที่ชำระภาษี ในเขตพื้นที่
ของท่าน ได้ทราบและเข้าใจในการชำระภาษี ดังนี้

- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน เริ่มยื่นแบบเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙
- ภาษีป้าย เริ่มยื่นแบบเดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙
- ภาษีบำรุงท้องที่ ชำระได้ไม่เกินเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๕๙
- ใบอนุญาตประกอบกิจการค้าประเภทต่าง ๆ ยื่นเมื่อใบอนุญาตประเภทต่างๆหมดอายุ
- รับฝากชำระภาษีสุรา ยาสูบและไฟ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์

พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสันต์ ทองสวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

กองคลัง

งานจัดเก็บรายได้

โทร. ๐-๕๔๓๑-๘๐๐๑ และ ๐-๕๔๓๑-๐๘๑๐๙ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร. ๐-๕๔๓๑-๘๑๑๐



ที่ นม ๓/๑๓/๐๒/ว๑๐๑๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๓๐

๘

ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีและค่าธรรมเนียมฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีประจำปี
พ.ศ.๒๕๕๙

เรียน ผู้ปกครอง หมู่ที่ 1-22 ตำบลปากช่อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยท่านได้ประกอบกิจการภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ซึ่งเป็น “ผู้รับ
ประเมิน” บุคคลผู้พึงชำระค่าภาษี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษี เช่น

- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน เริ่มยื่นแบบเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙
- ภาษีป้าย เริ่มยื่นแบบเดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙
- ภาษีบำรุงท้องที่ ชำระได้ไม่เกินเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๕๙
- ใบอนุญาตประกอบกิจการค้าประเภทต่าง ๆ ยื่นเมื่อใบอนุญาตประเภทต่างๆหมดอายุ
- รับฝากชำระภาษีสุรา ยาสูบและไฟ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์

พ.ศ. ๒๕๕๙

ซึ่งหากท่านไม่ชำระค่าภาษีและค่าธรรมเนียมภายในกำหนด ท่านจะต้องเสียเงินเพิ่มและมีความผิดตามกฎหมาย โดยให้ท่านกรณานำหลักฐาน เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน ใบเสร็จรับเงิน ใบอนุญาต ฯลฯ เพื่อสะดวกในการตรวจสอบและหากท่านสงสัยประการใด โปรดติดต่อสอบถามได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง งานจัดเก็บรายได้ เลขที่ ๒๔๔ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองมะค่า ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๑-๘๐๐๑ และ ๐-๔๔๓๑-๘๑๐๙ ต่อ ๑๐๓ ได้ในวันและเวลาราชการ และหากท่านได้เลิกประกอบกิจการแล้ว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อยกเลิกกิจการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสันต์ ทองสวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

กองคลัง/งานจัดเก็บรายได้

โทร. ๐-๔๔๓๑-๘๐๐๑ และ ๐-๔๔๓๑-๐๘๑๐๙ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร. ๐-๔๔๓๑-๘๑๑๐