



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีป้าย การชำระเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการชำระเงินค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ผู้มีหน้าที่เสียภาษี คือผู้ซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เจ้าของอาคารชุด ผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นทรัพย์สินของรัฐ ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีแทนผู้เสียภาษี เช่น ผู้จัดการมรดก ทายาท หรือผู้จัดการทรัพย์สิน อยู่ในวันที่ ๑ มกราคม ของปี โดยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจะนำมาจัดเก็บแทนภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่ ในการดำเนินการตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีรายละเอียดดังนี้

ระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี

- (๑)อปท.แจ้งประเมินภายในเดือน ก.พ.
- (๒)ผู้เสียภาษีชำระภาษีภายในเดือน เม.ย.
- (๓)ไม่ชำระภาษีภายในเดือน เม.ย. (เงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน)
- (๔)อปท.มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือน พ.ค. ระยะเวลาในหนังสือแจ้งเตือนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน (ชำระภาษีหลังเดือน เม.ย. แต่ก่อนมีหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๑๐)
- (๕)ผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือน (ชำระภาษีภายในกำหนดของ หนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๒๐)
- (๖)ครบกำหนด ๑๕ วัน ไม่มาชำระภาษี เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๔๐ ของภาษีค้างชำระ แจ้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระให้ สำนักงานที่ดินภายในเดือน มิ.ย.
- (๗)ยึดอายัด เมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน

ฐานภาษีที่จะนำมาคำนวณภาษี คือ มูลค่าทั้งหมดของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ตามบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง หรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นห้องชุด ของกรมธนารักษ์ หรือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ โดยจัดเก็บภาษีตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ตามรายละเอียดดังนี้

อัตราจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
เกษตรกรรม (อัตราเพดาน 0.15 %)	ที่อยู่อาศัย (อัตราเพดาน 0.3 %)			พาณิชย์กรรม (อื่นๆ) /ที่รกร้าง (อัตราเพดาน 1.2 %)
	หลัก		หลังอื่น	
	(เจ้าของที่ดิน+สิ่งปลูกสร้าง)	(เจ้าของสิ่งปลูกสร้าง)		
0 - 75 = 0.01 %	0 - 25 = 0.03 %	0 - 40 = 0.02 %	0 - 50 = 0.02 %	0 - 50 = 0.3 %
> 75 - 100 = 0.03 %	> 25 - 50 = 0.05 %	> 40 - 65 = 0.03 %	> 50 - 75 = 0.03 %	> 50 - 200 = 0.4 %
> 100 - 500 = 0.05 %	> 50 = 0.1 %	> 65 - 90 = 0.05 %	> 75 - 100 = 0.05 %	> 200 - 1,000 = 0.5 %
> 500 - 1,000 = 0.07 %	ยกเว้นมูลค่าฐานภาษี 50 ล้านบาท	> 90 = 0.1 %	> 100 = 0.1 %	> 1,000 - 5,000 = 0.6 %
> 1,000 = 0.1 %		ยกเว้นมูลค่าฐานภาษี 10 ล้านบาท		> 5,000 = 0.7 %

1. ยกเว้นมูลค่าฐานภาษี
5๐ ล้านบาท (เฉพาะบุคคลธรรมดา)
2. ยกเว้นภาษีสิ่งพิมพ์ ๓ ปีแรก
เฉพาะบุคคลธรรมดา

บรรเทาภาระภาษีแก่ผู้ที่ยื่นแบบเพิ่มขึ้นตามกฎหมาย 3 ปี
ปีที่ 1 - ภาษีเดิม + 25 % ของจำนวนภาษีที่เหลือ
ปีที่ 2 - ภาษีปีที่ 1 + 50 % ของจำนวนภาษีที่เหลือ
ปีที่ 3 - ภาษีปีที่ 2 + 75 % ของจำนวนภาษีที่เหลือ

ที่รกร้างเก็บภาษีเพิ่ม 0.3 %
ทุก 3 ปี รวมแล้วไม่เกิน 3%

๒. ภาษีป้าย

๒.๑ ชำระเงินภาษี ภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี

๒.๒ ป้ายที่ติดตั้งใหม่ หรือป้ายที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษี ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข

หลักฐานการประกอบการเสียภาษี

๑. กรณีป้ายเก่า ควรนำใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายครั้งก่อนมาแสดงด้วย

๒. กรณีป้ายใหม่ให้นำหลักฐานประกอบการเสียภาษี ดังนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔) หนังสือรับรองหุ้นส่วนบริษัท

(๕) ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย

๓. ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เช่น

๓.๑ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ทำน้ำแข็ง

๓.๒ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ตั้งหรือใช้สถานที่เอกชนเป็นที่ขาย ทำปรุง ประกอบ สะสมอาหารหรือน้ำแข็ง

๓.๓ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการประกอบการค้าซึ่งเป็นอันตราย

๓.๔ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ตั้งหรือใช้สถานที่เป็นที่รับจ้างแต่งผม และให้เป็นผู้รับจ้างแต่งผม

ชำระเงินค่าธรรมเนียม

๑. สำหรับผู้เป็นเจ้าของโรงเรือน และประกอบกิจการค้า (รายเก่า) ให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการประกอบกิจการค้านั้น

กรณีผู้เป็นเจ้าของโรงเรือน ประกอบกิจการค้าขึ้นใหม่ ให้ยื่นคำร้องขอใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียมก่อนการดำเนินกิจการทุกครั้ง โดยนำเอกสารและหลักฐานในการประกอบกิจการค้าประเภทนั้น ๆ มายื่นประกอบคำร้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และเอกสารกิจการที่เปิดดำเนินการ

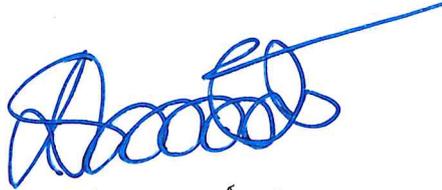
๒. กรณีผู้ประกอบการค้ารายเก่าที่ไม่ได้เป็นเจ้าของโรงเรือน (เป็นผู้เช่า) ให้มาชำระเงินค่าธรรมเนียมเมื่อใบอนุญาตประเภทต่างๆ หมดอายุ

สำหรับผู้ประกอบการค้ารายใหม่ที่ไม่ได้เป็นเจ้าของโรงเรือน (เป็นผู้เช่า)ให้นำเอกสารหลักฐานมายื่นคำร้องขอใบอนุญาตในการประกอบกิจการค้าประเภทนั้น ๆ พร้อมเงินค่าธรรมเนียมก่อนการดำเนินกิจการทุกครั้ง

ทั้งนี้ขอให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีป้าย ชำระค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ได้ทำงานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง เลขที่ ๒๔๔ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองมะค่า ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งหากท่านไม่ชำระค่าภาษีค่าธรรมเนียมภายในกำหนด ท่านจะต้องเสียเงินเพิ่มและมีความผิดตามกฎหมาย หากสงสัยโปรดติดต่อสอบถามได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง งานจัดเก็บรายได้ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๓๑๘๐๐๑ หรือ ๐๔๔-๓๑๘๘๐๑ กองคลัง กต๓ ต่องานจัดเก็บรายได้ กต๔ โทรสาร ๐๔๔-๓๑๘๘๑๐ ได้ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

(นายเสกสันต์ ทองสวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง



ที่ นม ๗๑๗๐๒/ว ๗๕๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๓๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีป้าย การชำระเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษี
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้ประกอบการ หมู่ที่.....๑-๒๒.....ตำบลปากช่อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยท่านได้ประกอบกิจการและติดตั้งป้ายภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ซึ่งเป็น
“ผู้รับประเมิน” บุคคลผู้พึงชำระค่าภาษี และเป็นเจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เจ้าของอาคารชุด ผู้ครอบครอง
หรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นทรัพย์สินของรัฐ ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีแทนผู้เสียภาษี เช่น ผู้จัดการ
มรดก หรือทายาท ผู้จัดการทรัพย์สิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษี ดังนี้

- ภาษีป้าย เริ่มยื่นแบบและชำระภาษีเดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖
- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ชำระภาษีภายในเดือนมีนาคม - เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖
- ใบอนุญาตประกอบกิจการค้าประเภทต่าง ๆ ยื่นเมื่อใบอนุญาตประเภทต่างๆหมดอายุ

(โดยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจะนำมาจัดเก็บแทนภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่)

ซึ่งหากท่านไม่ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมภายในกำหนด ท่านจะต้องเสียเงินเพิ่มและมีความผิด
ตามกฎหมาย หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อสอบถามได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง งานจัดเก็บรายได้
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๓๑๘๐๐๑ หรือ ๐๔๔-๓๑๘๑๐๙ กองคลัง กต๓ ต่องานจัดเก็บรายได้ กต๔ โทรสาร
๐๔๔-๓๑๘๑๑๐ ได้ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสันต์ ทองสวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

กองคลัง/งานจัดเก็บรายได้

โทร ๐๔๔-๓๑๘๐๐๑ หรือ ๐๔๔-๓๑๘๑๐๙ กองคลัง กต๓

ต่องานจัดเก็บรายได้ กต๔

โทรสาร ๐๔๔-๓๑๘๑๑๐



ที่ นม ๗๑๗๐๒/ว ๕๔๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๓๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย กำหนดการยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีป้าย การชำระเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการชำระเงินค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน กำนันตำบลปากช่อง / ผู้ใหญ่บ้าน / สมาชิก อบต. หมู่ที่.....๑-๒๒.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ถึงกำหนดระยะเวลาการยื่นแบบและชำระเงินค่าภาษีป้าย ชำระเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการชำระเงินค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำเงินภาษีดังกล่าว มาพัฒนาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีประเภทต่างๆ ให้ประชาชนและผู้มีหน้าที่ชำระภาษี ในเขตพื้นที่ของท่าน ได้ทราบและเข้าใจในการชำระภาษี ดังนี้

- ภาษีป้าย เริ่มยื่นแบบและชำระภาษีเดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖
- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ชำระภาษีภายในเดือนมีนาคม - เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖
- ใบอนุญาตประกอบกิจการค้าประเภทต่าง ๆ ยื่นเมื่อใบอนุญาตประเภทต่างๆหมดอายุ (โดยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจะนำมาจัดเก็บแทนภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสันต์ ทองสวัสดิวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

กองคลัง/งานจัดเก็บรายได้

โทร ๐๔๔-๓๑๘๐๐๑ หรือ ๐๔๔-๓๑๘๑๐๙ กองคลัง กต๓

ต่องานจัดเก็บรายได้ กต๔

โทรสาร ๐๔๔-๓๑๘๑๑๐