

กำหนดการปฏิบัติงานที่สำคัญของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

กิจกรรม	กำหนดการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
<b>ก. ขั้นเตรียมการ</b>													
๑ ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปัจุบันประมาณ (กค.๑)													
๒ สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ													
๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี													
๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบ เพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินและ ควรรอกหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า													
<b>ข ขั้นตอนการจัดเก็บ</b>													
๑ รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) และตรวจสอบความถูกต้อง													
๒ ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษี / มีหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๘)													
<b>กรณีปกติ</b>													
- รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนด)													
<b>กรณีพิเศษ</b>													
๑. ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน)													
- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม													
๒. ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี													
- รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่													
- ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสถานที่													
- ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ													
- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม													









